

REFERAT SKOLEBESTYRELSESMØDE BJE

Skolebestyrelsesmøde

Mødedato: 08.01.2026 kl. 16.00-18.00

Forældrerepræsentanter: Lil Johansen, Camilla Brandstrup, Christina Charlotte Stuhr, Tine Bugge Lund, Kathrine Bruun Søgaard, Dan Stenholt Isaksen, Line Flarup Mortensen

Suppleant: Natascha Heimann

Medarbejderrepræsentanter: Anne Dorthe Gyldenløve, Dorte Rudfeld Pedersen (referant)

Elevrepræsentanter:

Skoleledelse: Marlene Ankjær

Afbud: Line og Christina

Dagsorden:

Pkt. 1:

Velkommen, rammesætning, godkendelse af dagsorden samt referat fra november måned.

Referat:

Dagsorden til dagens møde er godkendt.

Referat fra november måneds møde blev godkendt og kan lægges på hjemmesiden.

Evt.:

Tine mangler introduktionen til vores nye medarbejder til alle forældre på skolen og ikke kun til de klasser, hvor Marie underviser.

Vi skal blive bedre til at kommunikere, når forældrene er velkomne til et arrangement på skolen.

Pkt. 2:

Nyt fra bestyrelsen

Referat:

Fællesmødet med Børnehuset. Processen er bremset. Det skal være borgerne og ikke embedsmænd ansat i kommunen, der skal tage det samarbejde op. MAA afventer tilbagemelding fra Børnehuset om en "kaffeaftale" angående kapacitetsudfordringer.

Det er nødvendigt, at det er forældre, der oplever udfordringer, der skal italesætte problemet. Det skal vokse fra begge institutioner og fra forældrene. Skolebestyrelsen på Bjerregrav Skole bakker stadig op om arbejdet fremadrettet.

MAA sender en "kaffeinvitation". Dan taler med Line og Christina om evt. at få forældre til børn i børnehave og skole til at italesætte kapacitetsudfordringer.

24. februar 2026 - invitation til fyraftensmøde med Lene Tanggaard. DP, AO, MAA, Tine, Dan og evt. Lil deltager.

Pkt. 3:

Nyt fra skolen

Bestyrelsen orienteres om skolens drift, 100-dages fest, fastelavn, *Skolens Venner*, udskydelse af *Skoleudviklingssamtale* til efteråret 26., kompetenceudvikling matematik, læringskonferencer, modelskole/besigtigelse inden udbud

Referat:

Vejret og det at nå frem til skolen har fyldt for personalet. Alle vil gerne kunne møde frem og passe deres arbejde.

20. januar 2026 bliver Bjerregrav Skole besigtiget forud for modelskole. MAA orienterer om processen, efterhånden som hun selv bliver klogere.

Pkt. 4:

Skolens økonomi

Foreløbigt regnskab

[Randers: Budgetaftale 2026-2029 er indgået - Randers Kommune](#)

Referat:

MAA orienterer om skolens regnskab og budget.

MAA sender et endeligt regnskab til skolebestyrelsen til godkendelse, når det foreligger.

Pkt. 5:

Valg til skolebestyrelsen

Bilag 3: Valgprocessen

På valg:

Camilla, Lil, Tine og Kathrine

Hvem ønsker genvalg?

Repræsentant for M- klassen ønskes.

Referat:

Der er ingen af de 4 medlemmer, der ønsker genvalg.

MAA indkalder til valgmødet den 9. februar 2026 - på SKB mødet er der tvivl om, hvorvidt denne dato skal overholdes eller der må indkaldes inden denne dato.

Det beslutes, at valgmøde afholdes 26. februar kl. 18.00-18.30 (i umiddelbar forlængelse af SKB møde).

AO opfordrer særligt forældre til M-klassens elever til at stille op.

Forældrerepræsentanterne i skolebestyrelsen opfordrer og udfordrer kandidater til opstilling.

Valgbestyrelsen består af Tine, MAA samt Dan, og det er dem, der deltager i valgmødet.

Pkt. 6:

Skolens hjemmeside:

Ny profilvideo filmes den 20. januar 2026

Et forældreperspektiv?

Referat:

MAA har bestilt kommunikationsafdelingen fra kommunen til at komme ud og filme en ny profilvideo til hjemmesiden.

Hvordan kan man få forældres perspektiv med på hjemmesiden? Film? Et skriv? En udtalelsekstekt?

Tine vil gerne lave et skriv som skolebestyrelse. Tine spørger Kasper, som er far til en elev i vores 1. klasse, om han også vil lave et par linjer.

Pkt. 7:

Evt.

Punkter til næste møde, At vi sammen kvalificerer næste møde.

Referat:

Skolefesten. Skolebestyrelse kan lige så godt begynde at arbejde på tombolaen. Snak om, hvorvidt nogle elever fra skolen kan deltage i det praktiske arbejde med tombolaen.

Samtale om, hvorvidt overskuddet fra tombolaen kan gå til noget fast.

Der mangler en fra skolebestyrelsen til at stå for tombolaen.

Pkt. 8:

Kommunikation

Intern/ekstern

Referat:

Opslag fra Købmanden i Aktivitetsparken. Skal skolebestyrelsen stille spørgsmål til Aktivitetsparken om, hvorvidt denne skal reklamere for snacks og energidrikke.

Tine stiller spørgsmål på skolebestyrelsens vegne.

Pkt. 9:

Gennemgang af referat.